

# 한양인 주차정기권 신청 안내

2019년 1학기



한양대학교  
HANYANG UNIVERSITY

관리처 관재팀



# 목차

## Chapter 1 : 한양인주차정기권 신청 일정

신청 전 유의사항  
신청기간 및 이용 금액

## Chapter 2 : 한양인주차정기권 신청 방법

포털사이트 신청 매뉴얼  
등록절차

## Chapter 3 : 캠퍼스 주차이용 유의사항

기타 안내사항  
불법주차 금지 안내



# 한양인주차정기권 신청 일정

신청 전 유의사항

1

## 종합정보시스템 온라인 신청

교내 포털 사이트(<http://portal.hanyang.ac.kr>) 에서 신청

[신청 경로] 포털 로그인 > 신청 > 시설/공간 > 한양인 주차정기권 신청

[한양인주차정기권 이용자]

- 교직원 [포함 : 산학협력단 법인 소속 직원, 행정업무를 수행하는 유급조교]  
[제외 : 한양포털상의 로그인 아이디가 없는 자체 채용 직원 및 연구원 / 교육·연구조교]
- 일반대학원 박사과정 재학생 및 수료생, 석박사통합과정의 3학년 이상 [제외 : 제적생, 휴학생]
- 특수대학원 재학생, 경영전문대학원 재학생

※ 장학복지회 임대매장, 입주업체 등 외부인 신청은 주차관리사무소에서 별도 방문접수

## 신청 구분

[신규신청] 신청방법, 서류제출 절차 변경과 관련하여 포털 시스템에서의 첫 신청은 '신규신청' 으로 등록

[연장·변경신청] 신규등록 이후 해당 신청내용에 대한 연장신청·변경신청 가능(기존 정기주차권 만료기한 내 가능)

## 포털 시스템에서의 정기 주차권 등록을 위한 서류제출 절차 ▶ 파일 업로드

자동차등록증 및 각종 증빙자료(가족관계증명서)는 개인정보 제공 동의서에 동의(체크) 후 사용자가 직접 파일 업로드 (주민등록번호 뒷 자리 7자리 매직 등으로 마스킹 처리 필수)

급여공제 신청자는 주차관리사무소 별도 방문 없음 (단, 현금결제 사용자는 주차관리사무소 방문하여 납부)



# 한양인주차정기권 신청 일정

기간 및 이용금액

1

## ○ 신청 기간 및 납부 방법

구 분		신청기간	이용기간	납부방법
학기권	교직원	02.21.(목) ~ 03.31.(일)	2019.03 ~ 2019.08	급여공제 - 2019년 4월 일괄공제
	일반/전문대학원(박사), 특수/경영전문대학원	02.21.(목) ~ 04.30.(화)		1. 방문결제 - 과학기술관 B2 주차관리사무소 방문
	공사/ 납품/ 용역업체 /임대매장 등			2. 통장입금 - 예금주 : 관재팀 주차비 - 신한은행 100-030-940910
월 이용권		상시 접수	등록시점 ~ 신청 개월 수 (날짜 기준)	

## ○ 한양인 주차정기권 이용금액

구 분	학기권 금액(6개월)	월 이용권 금액(1~5개월)
교직원	60,000원	15,000원 / 1개월
일반(원) 박사과정 재학생	120,000원	30,000원 / 1개월
특수, 경영전문대학원	60,000원	15,000원/ 1개월

- ▶ 통장입금 결제시, 관재팀 통장 입금 확인 후(1~2일 소요) 에 사용 가능.
- ▶ 장학복지회 임대매장, 입주업체 등 외부인 신청은 주차관리사무소에서 별도 방문접수.
- ▶ 학기권 환불 : 환불신청서 및 퇴직(사), 자퇴, 휴학 등 차량 출입이 불가능한 사유에 대한 증빙서류로 신청



# 한양인주차정기권 신청 방법

포털 사이트 신청 매뉴얼

2

## [1] 한양대학교 포털사이트 접속 및 로그인

<http://portal.hanyang.ac.kr>

한양대학교 | 한양인

한양대학교 포털 한양인에 오신 것을 환영합니다.  
Hanyang University Portal Service

PORTAL HY2B 한양대학교 포털 서비스입니다.

**로그인** ? 로그인 안내

아이디 비밀번호

로그인

아이디 저장 회원가입 | 아이디 / 비밀번호찾기

인증서 안내

인증서 로그인

인증서를 등록하지 않은 회원께서는 로그인 후 인증서 등록을 하셔야 인증서 로그인이 가능합니다.

**시스템 공지사항**

국내학점교류 외부학생 수강신청...	05/09
국내학점교류 외부학생 신청화면...	05/06
교내정보 및 파일첨부 설치 파일...	05/06
시스템 업그레이드 시간 안내	05/06
한양인(HY-in) 포털 사용 환경 ...	05/05
차세대 포털 임시 접속 방법 및 ...	05/05



# 한양인주차정기권 신청 방법

2

## [2] 포털사이트 메뉴 선택

신청 > 시설/공간 > 한양인주차정기권신청

The screenshot shows the Hanyang University portal site. The top navigation bar includes '연구' (Research), '신청' (Application), '증명발급' (Certificate Issuance), '취업' (Employment), '교수학습' (Teaching and Learning), '교직원 복지' (Faculty Welfare), and '온라인민원' (Online Public Inquiry). The '신청' menu is expanded, showing categories like '인사/교무' (Personnel/Secretariat), '재무' (Finance), '시설/공간' (Facilities/Space), '총무' (General Affairs), '정보인프라' (Information Infrastructure), '소프트웨어' (Software), and '자원봉사' (Volunteer Service). The '한양인주차정기권신청' link is highlighted under the '정보인프라' category.

08/05	학교현장 등 테러대응을 위한 추가지침..	08/04	출/퇴근처리	소통한대 · 발전한대
08/05	6시그마 14차 웨이브 프로젝트 수행 대..	08/03	급여지급내역	휴가신청
08/05	캠퍼스 출입문 세콤외 이중잠금장치 사..	08/03	교육 신청	명함 신청
08/04	2016년 8월 한양사이버대학교 학위수여..	08/03	출장신청	S/W 다운로드
08/04	언론정보대학원 '2015학년도 후기 학..	07/29	A/S 요청	출입권한신청
08/04	2015학년도 후기 대학원 학위수여식 업..	07/29	채널 H	홈페이지 유지보수
			에너지 자동검침 시스템	



### [3] 신규신청

한양인 주차정기권 신청 > 신규신청

MV홈 일반행정 학사행정 수업 연구 신청 증명발급 취업 교수학습 교직원 복지 온라인민원

한양인주차정기...

한양인주차정기권신청 ? ★

[정기주차권 신청 안내 보기](#)

신청상태 전제

신청구분 전제

신청일자 2016.01.05 ~ 2016.08.05

차량번호

정기권구분 전제

결제구분 전제

초기화 조회

정기권신청 리스트

신규신청 연장신청 변경신청 삭제

<input type="checkbox"/>	신청상태	신청구분	신청일자	개인번호/학번	성명	소속	정기권구분	차량번호	사용시작일자	사용종료일자
조회를 하지 않았거나 조회된 데이터가 없습니다.										

© 2012 HANYANG UNIVERSITY ALL RIGHTS RESERVED.

개인정보처리방침 | 이메일무단수집거부



# 한양주차정기권 신청 방법

## 포털 사이트 신청 매뉴얼

# 2

### ◆ 특수, 경영전문(원) 재학생 신청방법

- 신청구분은 신규로 신청
- 신청자 구분, 정기권 구분은 자동세팅 (입력 불가능)
- 결제구분에서 급여공제는 불가
- 그 외 항목의 입력방법은 타신청자 구분과 동일.

## [4] 정기권 신청 내용입력 (입력예시 : 2019-1학기 신규신청 사례)

한양인 주차정기권 신청 > 신규신청 > 내용입력 팝업 페이지 > 차량정보 입력

정기권

신청정보

신청일자	2016.03.17	신청구분	신규	신청자구분	교직원(서울)
개인번호/학번	A006428	성명	최병주	연락처	010-9818-7107
소속	서울 관리자 관재팀	정기권구분	학기권	결제구분	급여공제
신청상태	사용등록	사용시작일자	2016.03.01	사용종료일자	2016.08.31
반려사유					

현금영수증 발급정보(영수증 발행을 위한 휴대폰번호를 입력합니다.)

발급신청	YES	입력정보선택	휴대폰번호	정보입력	010 - 9818 - 7107
------	-----	--------	-------	------	-------------------

차량정보

☐ 본인명의 차량이 아님(신청자 본인 명의의 차량이 아닌 경우 소명자료를 첨부해야 합니다.)

차량번호	신번호	- 75 - 서 - 2433	중복검사	차량종류	카렌스
차량등록증	개인정보 보호를 위하여 주민번호 뒷자리는 미스킹 후 정부해 주시기 바랍니다.				
소명자료	개인정보 보호를 위하여 주민번호 뒷자리는 미스킹 후 정부해 주시기 바랍니다.				

개인정보제공동의.

한양대학교(이하 학교 라 함)는 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관 한 법을 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하며, 지원자들의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다.

1. 개인정보 수집 및 이용목적

☐ 본 정기권 신청 프로그램을 통해 수집한 정보는 등록 차량의 교내 주차 관리를 위해 사용됩니다.

☒ 개인정보 수집 및 이용목적에 대해 동의합니다.

2. 수집하는 개인정보 항목

☐ 차량 번호, 차량 등록증 파일, 본인 인증 관련 소명자료 파일 ,휴대폰번호 혹은 주민등록번호(현금영수증 발급용)

☒ 개인정보 수집 및 이용목적에 대해 동의합니다.

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

학기권 or 월권(1-5개월) 선택

결제구분 선택

현금영수증 발급신청 선택

휴대폰 or 주민등록번호 선택, 선택 정보 입력

차량종류 입력, 차량번호 입력 (신번호 or 구번호 선택)

차량등록증(공통필수) 및 증빙 자료(본인명의 아닐시 등록) 파일 업로드(주민번호 뒷자리 마스킹 처리 필수)

개인정보 제공동의 체크(✓)



저장

취소



### [4] 정기권 신청 내용입력

한양인 주차정기권 신청 > 신규신청 > 내용입력 팝업 페이지 > 차량정보 입력 > 증빙자료

구 분	차량등록 증빙자료
본인 명의 차량	차량 등록증만 등록(별도 증빙자료 불필요, 주민번호 뒷자리 7자리 마스킹 처리 후 업로드)
가족 명의	가족관계 증빙가능 서류 (가족관계증명서, 의료보험증 등, 주민번호 뒷자리 7자리 마스킹 처리 후 업로드)
리스(lease) 차량	본인 명의로 한 리스(lease) 계약서 *회사 명의 리스 시 재직증명서 추가
법인(회사) 차량	재직 증명서

- ▶ 증빙자료 파일이1개 이상일 경우 파일압축, 파일 붙이기 등을 통하여 업로드.
- ▶ 신청자 명의로와 차량 등록증, 증빙자료의 명의로가 일치하지 않을 경우 반려 처리 될 수 있음.



### [4] 정기권 신청 내용입력

한양인주차정기권신청 > 신규신청 > 내용입력 팝업 페이지 > 개인정보 제공 동의 확인

> 개인정보제공동의.

한양대학교(이하 학교 라 함)는 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관 한 법률 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수 하며, 지원자들의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다.

1. 개인정보 수집 및 이용목적

o 본 정기권 신청 프로그램을 통해 수집한 정보는 등록 차량의 교내 주차 관리를 위해 사용됩니다.

☒ 개인정보 수집 및 이용목적에 대해 동의합니다.

2. 수집하는 개인정보 항목

o 차량 번호, 차량 등록증 파일, 본인 인증 관련 스캔자료 파일, 휴대전화번호 혹은 주민등록번호(현금영수증 발급용)

☒ 개인정보 수집 및 이용목적에 대해 동의합니다.

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

o 신청서에 기재된 개인정보는 신청자가 삭제 요청할 때까지 보관됩니다.

☒ 개인정보 수집 및 이용목적에 대해 동의합니다.

4. 개인정보 제3자제공에 대한 안내

학교는 용역업체에서 운영하는 주차관리시스템에 차량을 등록하기 위해 귀하의 개인정보 중 일부 항목을 제공하고 있으며, 이외의 목적으로는 외부에 개인정보를 제공하지 않습니다.

o 제공 대상 : ㈜임파크  
o 제공 개인정보 : 차량번호  
o 개인정보 제공목적 : 주차관리시스템 차량 등록  
o 개인정보 보유 및 이용기간 : 신청자 요청 시 즉시 파기

☒ 개인정보의 제3자 제공에 대해 동의합니다.

5. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 불이익

o 신청자는 개인정보 제공에 대해 동의하지 않을 권리가 있습니다.  
o 다만, 차량번호는 주차관리시스템 운영에 필수적인 항목으로 해당 정보를 제공받지 못 할 경우 정기권 신청이 제한될 수 있습니다.

☒ 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용을 확인하였습니다.

☒ 이상의 내용과 관련하여 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

한양인주차정기권 이용자는 개인정보 제공 동의 체크(필수)



저장

취소

# 한양인주차정기권 신청 방법

포털 사이트 신청 매뉴얼

2

## [5] 신청내용 저장 화면

### 정기권 신청 리스트

> 한양인주차정기권신청

? ★

△ 정기주차권 신청 안내 보기

신청상태	미등록	신청구분	전체	신청일자	2016.01.05 ~ 2016.08.05
차량번호	75서2433	정기권구분	전체	결제구분	전체
					초기화 조회

정기권신청 리스트

신규신청 연장신청 변경신청 삭제

<input type="checkbox"/>	신청상태	신청구분	신청일자	개인번호/학번	성명	소속	정기권구분	차량번호	사용시작일자	사용종료일자
<input type="checkbox"/>	미등록	신규	2016.08.05	A006428	최범준	서울/서울 본부/관리처/관재팀	학기관	75서2433		

© 2012 HANYANG UNIVERSITY ALL RIGHTS RESERVED.

개인정보처리방침 | 이메일무단수집거부

정기권 구분	사용등록 처리
급여공제	신청 내용에 이상 이 없는 경우 사용등록 처리완료 (별도 방문납부 없음)
방문결제	과학 기술관 B2 주차관리사무소 방문하여 이용 금액 납부 후 사용등록 처리완료 (신청반려자 제외)
통장입금	관재팀 주차비 통장 (신한은행 100-030-940910) 입금 확인 후(1~2일 소요) 에 사용 가능.

▶ 주차관리사무소 (과학기술관 지하2층 / 02-2220-1880)

▶ 통장 입금시 반드시 신청자 본인의 이름으로 납부



## [6] 연장신청

한양인 주차정기권 신청 > 연장신청 ▶ **사용종료일자가 만료되기 전, 연장신청 해주시기 바랍니다.**

출/퇴근 처리
출입권한승인/판...
한양인주차정기...

한양인주차정기권신청

정기주차권 신청 안내 보기

신청상태 전제
신청구분 전제
신청일자 2016.01.01 ~ 2016.05.31

차량번호 75서2433
정기권구분 전제
결과구분 전제
초기화
**조회**

정기권신청 리스트
신규신청
**연장신청**
변경신청
삭제

	신청상태	신청구분	신청일자	개인번호/학번	성명	소속	정기권구분	차량번호	사용시작일자	사용종료일자
<input type="checkbox"/>	사용등록	신규	2016.03.17	A006428	최범준	서울/서울 본부/관리처/관재팀	학기권	75서2433	2016.03.01	<b>2016.08.31</b>

<<
<
1
>
>>

### 연장신청

① 신청일자 설정 및 조회 : 직전 학기 시작 2개월 전부터 ~ 시작 2개월 후까지로 기간을 넉넉히 설정 후 조회

ex) 2019-1학기권 신청의 경우 : 2018.7.01~2018.11.31로 기간을 넉넉히 설정 후 2018-2학기 데이터 조회

② 조회 ③ 조회 리스트 체크  
④ 체크 √ 후 연장신청 클릭

⑤ 정기권 신청 팝업창 개인정보 제공동의 체크√ (필수) 후 저장



# 한양인주차정기권 신청 방법

포털 사이트 신청 매뉴얼

2

## [6] 연장신청

한양인 주차정기권 신청 > 연장신청 (신청저장 완료 화면)

> 한양인주차정기권신청

? ★

△ 정기주차권 신청 안내 보기

신청상태	전체	신청구분	전체	신청일자	2016.01.01 ~ 2016.08.11	
차량번호	75서2433	정기권구분	전체	결제구분	전체	초기화 조회

정기권신청 리스트

신규신청 연장신청 변경신청 삭제

<input type="checkbox"/>	신청상태	신청구분	신청일자	개인번호/학번	성명	소속	정기권구분	차량번호	사용시작일자	사용종료일자
<input type="checkbox"/>	미등록	연장	2016.08.11	A006428	최범준	서울/서울 본부/관리처/관재팀	학기권	75서2433	2016.09.01	2017.02.28
<input type="checkbox"/>	사용등록	신규	2016.03.17	A006428	최범준	서울/서울 본부/관리처/관재팀	학기권	75서2433	2016.03.01	2016.08.31

« < 1 > »

### 유의사항

① 신청 리스트 클릭 후 결제구분 및 현금영수증 발급정보 수정 가능

② 학기권과 월권 신청은 별도 정기권구분으로 연장신청 연동 불가

○연장신청 가능 : 학기권→학기권 / 월 권→월 권

○연장신청 불가 : 학기권→월 권 / 신규 신청으로 등록



# 한양인주차정기권 신청 방법

포털 사이트 신청 매뉴얼

2

## [7] 변경신청

한양인주차정기권신청 > 변경신청

> 한양인주차정기권신청

? ★

△ 정기주차권 신청 안내 보기

신청상태	전체	신청구분	전체	신청일자	2016.01.01 ~ 2016.05.31	결제구분	전체	초기화	조회
차량번호	75서2433	정기권구분	전체						

> 정기권신청 리스트

신규신청 연장신청 **변경신청** 삭제

<input type="checkbox"/>	신청상태	신청구분	신청일자	개인번호/학번	성명	소속	정기권구분	차량번호	사용시작일자	사용종료일자
<input type="checkbox"/>	사용등록	신규	2016.03.17	A006428	최범준	서울/서울 본부/관리처/관재팀	학기권	75서2433	2016.03.01	2016.08.31

### 변경신청

① 신청일자 설정 및 조회 : 사용 중인 당해 학기 시작 2개월 전부터 ~ 시작 2개월 후까지로 기간을 넉넉히 설정 후 조회  
ex. 2019 - 1학기권 변경 신청의 경우 : 2019.1.01~2019.5.31로 기간을 넉넉히 설정 후 조회

② 조회      ③ 조회 리스트 체크 √      ④ 변경신청 클릭

⑤ 정기권 신청 팝업창 차량변경 내용 입력 및 개인정보제공동의 체크 √ (필수) 후 저장



# 캠퍼스 주차이용 유의사항

기타 안내사항 3

기타 안내사항
2018학년도 2학기권은 2019.02.28(목) 자동 만료됨
장애인 복지카드 제시시 급수와 관계없이 무료 출차(당사자 미탑승시 불가)
통장 입금시, 관재팀 주차비(신한은행 100-030-940910) 통장으로 요금 납부 확인 후에 사용 등록 예정

캠퍼스내 불법주차 금지 안내
보행자 안전 및 원활한 차량통행을 위하여 주차면적 외 불법주차 금지 (위반 시 사진촬영 및 적발기록 누적으로 정기권 이용정지 처리)
장애인전용주차구역 주차위반 적발시, 관련 기관에서 과태료 부과 등 처벌조치 시행 중 (수시 단속)

