

# 2022학년도 2학기 논문 일정표

구 분	일 정	내 용	비 고
지도교수 배정신청서 제출 (석,박사 1기)	9월 1일(목) ~ 9월 5일(월)	해당 학과 전공주임교수와 상담 후 지도교수배정신청서를 작성하여 행정팀 제출	
연구계획서 입력 및 제출 (석,박사 3기이상) (박사:4기이상은 자격시험 신청전까지 제출必)	9월 22일(목) ~ 9월 29일(목)	지도교수와 상담 후 논문 연구계획서를 전산입력하여 출력하고, 상세 연구계획을 도시대학원 홈페이지에서 다운로드 후 작성하여 연구계획서와 함께 교수님 날인 후 행정팀에 제출	HY-in > 논문 > 연구계획서입력 상세연구계획서 작성후 제출
논문 중간발표 신청 (석,박사 4기이상)	10월 4일(화) ~ 10월 11일(화)	도시대학원 홈페이지에서 양식 다운, 작성후 행정팀 제출 ※ 박사과정은 전문학술지에 논문실적 100%이상 투고한 자로서, 신청서와 함께 전문학술지에 게재완료된 자료를(논문실적100%이상) 행정팀으로 함께 제출 ※ 투고한 논문은 본인 논문의 주제범주(테두리)를 벗어나지 않아야 함 논문중간발표 주제는 논문자격시험의 주제와 같아야 하며, 주제 변경 시 논문자격시험을 다시 응시해야 함 <b>(박사학위논문 학술지 발표실적 확인서 함께 제출)</b>	신 내규 참조 대상 : 석,박사 4기 이상 (학점 이수 완료, 외국어시험 및 종합시험을 전부 통과한 자) ★박사과정 추가 요건 : 논문자격시험 합격자, 전문학술지에 논문실적 100% 이상 투고한 자여야만 중간발표 신청서 제출 가능. ★석사과정 : 개요발표까지 완료된 자
논문 중간발표 (석,박사 4기이상)	10. 17(월) 09:30	중간발표일이 확정되면 발표 준비 (PPT 형태 자료 준비 및 발표자료 제본) <b>※ 중간발표전 석사는 논문 개요발표를 완료해야 하고 박사는 논문자격시험에 통과되어야 함.</b>	
논문 중간발표 결과보고서 제출 (석,박사 4기이상)	10월 17일(월) ~ 10월 21일(금)	지도교수가 지도요지 및 의견란에 내용을 작성 후 날인을 하면 서류를 받아 행정팀에 제출	도시대학원 홈페이지 > 도시광장 > 자료실
학위청구논문 신청서 입력 및 제출 (석,박사 4기이상)	10월 17일(월) ~ 10월 21일(금)	학위청구논문 신청서를 전산입력 후 출력하여 해당교수의 날인을 받아 행정팀에 제출(외부 심사위원 중 신규자는 입력 후 제출) <b>※ 박사과정은 학위논문 발표실적 200%를 충족해야 하며, 신청서 제출시 논문 발표실적 확인서와 게재완료된 자료를 행정팀에 제출해야 함. (예정증명서는 1편만 인정, 단 12월에 게재완료되어야 함)</b> <b>※ 발표실적 중 100%는 본인의 청구논문과 같은 주제여야 하며, 나머지는 본인 청구논문과 방법론 등 방향이 같은 논문이어야 함.</b> <b>(박사학위논문 학술지 발표실적 확인서 함께 제출)</b>	HY-in > 논문 > 청구논문신청
학위청구논문 심사-중심포함 (석,박사 4기이상)	10월 24일(월) ~ 12월 9일(금)	1. 석사는 3회의 논문심사, 박사는 5회의 논문심사를 받아야 함. (개요발표, 중간발표는 논문심사 횟수에 포함됨) 2. 대상자는 논문 심사위원(석사 3인/박사 5인)과 중심 일정을 상의하여 결정 후 행정팀에 통보하여야 함 3. HY-in 로그인후 <논문심사 결과보고서> 및 <논문심사회의록및요지>를 개별 출력하여 지도교수님께 드려야 함.	
석사 논문 개요발표 신청서 제출 (석사 3기이상)	10월 31일(월) ~ 11월 4일(금)	도시대학원 홈페이지에서 양식 다운로드 한 후 작성하여 행정팀에 제출	도시대학원 홈페이지 > 도시광장 > 자료실
학위청구논문 제목 변경 입력 (석,박사 4기이상)	11월 21일(월) ~ 11월 25일(금)	1. 논문심사중 논문제목의 변경이 필요한 경우 지도교수 승인을 받아 변경 2. <b>논문제목은 반드시 논문 인쇄본의 제목과 일치해야 함 (증명서와 연결됨)</b>	HY-in > 논문 > 청구논문신청
학위청구논문 심사결과보고서 및 회의록 제출 (석,박사 4기이상)	12월 12일(월) ~ 12월 16일(금)	중심 전 결과보고서 및 회의록 양식을 지도교수님께 제출하면 성적기입 후 결과보고서와 회의록은 지도교수님께서 행정팀 제출 → " <b>제출기간 엄수 요망</b> " <b>※ 논문제목의 변경이 있을 경우 수정후 결과보고서 수정 후 출력할 것</b>	HY-in > 논문 > 논문심사결과보고서
석사 논문 개요발표 (석사 3기이상)	12월 5일(월)	개요 발표일이 확정되면 발표 대상자는 PPT자료를 준비하여 발표함 (PPT 형태 자료 준비 및 발표자료 제본)	
박사 논문자격시험 발표 및 보고서 제출 (박사 4기 이상)	12월 12일(월) ~ 12월 16일(금)	1. 지도교수와 상의 후 심사를 받고 교수님께서 결과보고서를 행정팀에 제출 ※ 논문자격시험은 지도교수가 선정한 5명(3명이상 전임교원)의 교수가 참석함을 원칙으로 함 ※ 박사과정의 논문자격시험(개요발표) 조건은 39학점 이상 이수하고 어학, 종합시험을 모두 통과한 자	도시대학원 홈페이지 > 도시광장 > 자료실
석사,박사 학위청구논문 서류 제출 (석,박사 4기이상)	12월 12일(월) ~ 12월 16일(금)	논문 인쇄 전에 표지, 제출서, 인준서(날인 원본), 국/영문 요지(박사과정), 연구윤리서약서(국,영문) 각 1부를 행정팀 제출 <b>※ 영구보관용이므로 모든 내용을 확인 바람, 논문인쇄본과 일치해야 함</b>	연구윤리서약서는 HY-in > 논문 > 논문심사결과보고서 출력
학위논문 온라인 제출		백남학술정보관 홈페이지 → 논문 원본 파일 업로드 →1~2일 경과 후 제출확인서와 저작권동의서 출력 (시간여유 필요)	※ 논문 인쇄체제 필히 확인 (도시대학원홈페이지> 학사안내> 학위논문)
학위청구논문 인쇄본 제출 (석,박사 4기이상)	마감: 12월 26일(월)	1. 제출확인서 출력 후 인쇄 의뢰 2. 백남학술정보관에 하드커버 4부, 저작권동의서, 제출확인서 제출 3. 제출확인서에 확인 도장 받은 후 하드커버 1부와 함께 행정팀 제출 <b>※ 논문 제출후 수정사항이 발생한 경우 반드시 행정팀 통보할 것!</b>	

\* 논문진행 중 변경사항(논문작성 포기 등)이 있으면 행정팀에 현재의 상황을 반드시 알려주시기 바랍니다.